

شماره:

تاریخ:



دستور العمل ثبت نام

متقاضیان دوره کاردانی پیوسته

دانشگاه آزاد اسلامی

سال ۱۳۹۵

فهرست مندرجات دستورالعمل ثبت نام متقاضیان دوره کاردانی پیوسته

.....	مقدمه :
..... مدارک لازم برای ثبت نام	بخش اول :
..... ضوابط و مقررات آموزشی	بخش دوم :
..... شرایط لازم برای پذیرفته شدگان مشمول	بخش سوم :
..... زمان مراجعه برای ثبت نام	بخش چهارم :
..... نحوه اقدام در مورد رشته هایی که تعداد ثبت نام شدگان آن به حدنصاب تشکیل کلاس نمی رسد..	بخش پنجم :
..... میزان شهریه، هزینه خدمات آموزشی و حق بیمه دانشجویی	بخش پنجم :

مقدمه :

ضمناً در این مرحله لازم است سند پذیرش و تأییدیه مذکور پرینت شده و در سوابق و پرونده دانشجو ثبت و ضبط گردد.

۷- بررسی مدرک خدمت و وظیفه عمومی.

۸- اخذ و بررسی و تطابق مدارک ثبت نام.

۹- اخذ فرم تعهدنامه های تکمیل شده (پیوست این دستورالعمل) حسب مورد.

۱۰- در این مرحله پس از طی مراحل موضوع بندهای ۶، ۷، ۸ و ۹ در صورتی که فرد ثبت نام شده با موفقیت مراحل مذکور را طی نموده باشد، اخذ واحد نموده و بند ۱۱ در مورد وی اجرا می گردد لیکن در صورت هر گونه نقص در خصوص مراحل مذکور، وضعیت وی توسط «کاربر اعلام» به حالت «بررسی نشده» تغییر می یابد.

۱۱- اخذ رسیدهای بانکی مربوط به پرداخت شهریه به همراه هزینه امور آموزشی و حق بیمه (این مرحله، آخرین مرحله ثبت نام دانشجو است).

۱۲- توزیع فرم های ۱، ۲، ۳ و ۱۰ و ارائه توضیحات لازم در مورد نحوه تنظیم آنها.

۱۳- فرم شماره ۱۱ توسط داوطلبین (قبولی مشروط به اخذ تعهد) تکمیل و سپس تحویل حراست واحد دانشگاهی گردد.

چاپ کارت دانشجویی :

۱- متولی پشتیبانی صدور کارت های دانشجویی و تمدید اعتبار آن حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه می باشد و مقتضی است محل های دانشگاهی مطابق بندهای ذیل اقدام لازم را در این خصوص به عمل آورند.

۲- تهیه تجهیزات سخت افزاری مورد نیاز شامل چاپگر PVC و کارت های خام PVC (در صورت استفاده از کارت های PVC) و یا چاپگر رنگی برای کارت های مقوایی (در صورت استفاده از کارت های مقوایی).

۳- نصب و راه اندازی نرم افزار با انجام هماهنگی های لازم توسط کارشناس فناوری واحد با کارشناسان فناوری سازمان مرکزی جهت دریافت فایل های مربوطه و راه اندازی نرم افزار.

۴- آموزش نحوه استفاده از برنامه به کاربر نرم افزار چاپ کارت و یا نماینده فناوری اطلاعات واحد دانشگاهی شامل، آموزش مستقیم به کاربر و دریافت فایل راهنما (HELP) توسط نماینده اداره کل فناوری سازمان مرکزی دانشگاه.

ثبت نام از متقاضیان دوره کاردانی پیوسته که اطلاعات آنها در سامانه احراز هویت مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه قابل مشاهده است مطابق مراحل زیر با بهره گیری از سیستم مکانیزه طراحی شده به این منظور صورت خواهد گرفت.

کلیه امور مرتبط با ثبت نام اعم از احراز هویت، درخواست اصلاح مشخصات شناسنامه ای یا عکس، اعلام نهایی شدن ثبت نام متقاضی از طریق سایت www.azmoon.net توسط سامانه «احراز هویت» قابل انجام خواهد بود.

مراحل ثبت نام :

۱- تشکیل جلسه توجیهی برای ثبت نام شدگان توسط ریاست یا معاونین آموزشی و دانشجویی محل دانشگاهی.

در جلسه توجیهی ضمن اشاره به اهم مقررات آموزشی و دانشجویی در رابطه با ضوابط قانون جدید و وظیفه عمومی نکات لازم به مضمولان توضیح داده شود.

۲- احراز هویت متقاضیان ثبت نام از طریق تطابق مشخصات مندرج در سامانه فوق با مشخصات شناسنامه ای و چهره فرد پذیرفته شده توسط «کاربر احراز هویت».

۳- صدور سند پذیرش در صورت تأیید مشخصات توسط «کاربر احراز هویت» از طریق سیستم مذکور.

۴- ارجاع موارد مغایرت مشخصات به «کاربر اعلام» توسط «کاربر احراز هویت» از طریق سیستم مذکور.

۵- بررسی مجدد موارد مغایرت مشخصات توسط «کاربر اعلام» که منجر به پیشامد یکی از حالت های زیر می گردد :

۵- الف : رفع شبهه مغایرت و صدور سند پذیرش.

۵- ب : تأیید مغایرت و تنظیم و ارسال فرم اینترنتی اعلام به مرکز سنجش و پذیرش (تصویر مستندات به صورت اسکن شده به همراه این فرم به مرکز سنجش و پذیرش ارسال می گردد)، سپس سند اعلام به منظور ادامه مراحل ثبت نام مشروط فرد، صادر می گردد و فرم پیوست شماره ۴ توسط فرد دارای مغایرت تکمیل می گردد.

۶- پس از صدور سند پذیرش و یا سند اعلام (حسب مورد)، بررسی مدرک تحصیلی دوران متوسطه و تطبیق عنوان رشته ثبت نام شدگان با عنوان رشته قبولی در دوره کاردانی پیوسته براساس جدول مندرج در پیوست شماره ۵ صورت خواهد پذیرفت.

۵- احراز هویت و انتقال اطلاعات دانشجویان جدیدالورود توسط کاربر معاونت آموزشی (طبق دستورالعمل ثبت نام).

الف - ۵- در مورد دانشگاه‌هایی که از نرم‌افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده می‌کنند:

- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه به پایگاه داده‌ها و انجام احراز هویت جهت نهایی سازی اطلاعات.

ب - ۵- در مورد دانشگاه‌هایی که از نرم‌افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده نمی‌کنند:

- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه به پایگاه داده مرکزی دانشگاه و سپس انتقال اطلاعات و تصاویر دانشجویان از نرم‌افزار آموزش و شهریه دانشگاه به بانک اطلاعات نرم‌افزار چاپ کارت.

۶- اقدام به چاپ کارت‌های دانشجویی با استفاده از نرم‌افزار چاپ کارت با توجه به مندرجات موجود در راهنمای نرم‌افزار توسط کاربر معاونت دانشجویی. لازم به ذکر است که چاپ کارت برای دانشجوی جدیدالورود پس از محرز شدن تحصیل وی در واحد دانشگاهی و انتخاب واحد صورت می‌گیرد.

۷- در صورت بروز هر گونه اشکال در رابطه با نرم‌افزار چاپ کارت نماینده فناوری واحد می‌تواند با کارشناس مربوطه در اداره کل فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان مرکزی تماس حاصل نماید.

بخش اول - مدارک لازم برای ثبت نام:

۱- اصل دیپلم نظام جدید متوسطه در یکی از شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش یا نظری.

۲- اصل مدرک پایان تحصیلات نظام قدیم دوره ۴ ساله متوسطه.

۳- گواهی دیپلم نظام جدید متوسطه در یکی از شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش یا ۳ ساله نظری با امضاء متصدی امور دفتری و مهر و امضاء مدیر واحد آموزشی.

تذکره ۱: افرادی که گواهی موضوع بند ۳ فوق را ارائه می‌نمایند باید ضمن سپردن تعهد مبنی بر این که حداکثر ظرف دو سال اصل مدرک تحصیلی خود را ارائه کنند چک یا سفته‌ای به مبلغ ده میلیون ریال بابت تضمین تحویل مدارک

مزبور و یا پرداخت هزینه انصراف (در صورت ترک تحصیل) به دانشگاه ارائه نمایند.

تذکر ۲: کلیه متقاضیان با ارائه مدرک دیپلم ۴ ساله نظام قدیم متوسطه یا کاردانش یا فنی حرفه‌ای یا نظری نظام جدید مجاز به ثبت نام می‌باشد.

تیسره: همانگونه که در سامانه ثبت نام اینترنتی دوره کاردانی پیوسته بدون آزمون قید گردیده، عنوان دیپلم متوسطه ثبت نام شدگان در شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش نظام جدید متوسطه یا دیپلم هنرستانی نظام قدیم باید با رشته انتخابی آنان در دوره کاردانی پیوسته که در آن ثبت نام نموده‌اند مطابقت داشته باشد. بنابراین مسئولین ثبت نام به هنگام اخذ دیپلم یا گواهی آن از ثبت نام شدگان، لازم است مطابق مفاد جدول مزبور عمل نموده و به نوع دیپلم و رشته‌ای که داوطلب در آن پذیرفته شده است، توجه داشته باشند. (جدول مزبور جهت تطبیق رشته تحصیلی پذیرفته شدگان با رشته مدرک تحصیلی آنان به عنوان «پیوست شماره ۵» ضمیمه این دستورالعمل است.)
لازم به توضیح است که ثبت نام شدگان دارای دیپلم کاردانش رشته‌های مهارتی گرافیک کامپیوتری و گرافیک کامپیوتر مجاز به ثبت نام در رشته گرافیک می‌باشند.

۴- اصل شناسنامه و یک برگ تصویر روشن و خوانا از تمام صفحات آن (اصل شناسنامه برای تطبیق است).

۵- شش قطعه عکس ۴ × ۳ تمام رخ که اخیراً تهیه شده باشد (برای مشمولین ۱۲ قطعه).

۶- مدرکی که وضعیت خدمت و وظیفه عمومی برادران پذیرفته شده را مشخص می‌نماید.

۷- ارائه اصل رسید بانکی مبنی بر پرداخت شهریه مقرر که شماره حساب آن از طریق واحد دانشگاهی به اطلاع پذیرفته شدگان می‌رسد.

۸- تکمیل و ارائه فرم‌های درخواست ثبت نام و تعهدات مربوط.

۹- ارائه تصویر کارت ملی و اصل آن (اصل کارت جهت تطبیق می‌باشد).

۱۰- کلیه افرادی که در دوره کاردانی پیوسته ثبت نام می‌نمایند لازم است با مراجعه به ادارات پُست درخواست تأییدیه تحصیلی مدرک مقطع پایه را ارائه نموده و رسید آن را در زمان ثبت نام به دانشگاه تحویل دهند.

تذکره ۳: درخصوص معادلسازی واحدهای درسی گذرانده شده در دوره معادل دارندگان مدارک معادل، رعایت مفاد بخشنامه های شماره ۳۰/۳۱۸۵۴ مورخ ۹۴/۵/۲۴ و شماره ۱۰/۲۱۵۹۵ مورخ ۹۴/۴/۴ برای این گونه افراد الزامی می‌باشد.

بخش دوم - ضوابط و مقررات آموزشی :

۱- براساس بخشنامه‌های شماره ۴۱/۱۵۰۹۹۳ مورخ ۸۴/۶/۲۷ دانشگاه، ارائه ۴۱/۱۳۳۵۹۳ و ۸۵/۶/۲۵ مورخ ۸۴/۶/۲۷ دانشگاه، ارائه دروس جبرانی (پیشنیاز دانشگاهی و تقویتی) از هر حیث مانند دیگر دروس دانشگاهی بوده و تابع مقررات آموزشی است و نمره این دروس در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین نمرات پایان نیمسال و همچنین میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می‌شود و در وضعیت قبولی، مشروطی و یا مردودی دانشجو نیز مؤثر است.

۲- به حداکثر طول دوره تحصیلی دانشجویان غیر مشمول وظیفه عمومی که حداقل ۸ واحد درسی از دروس جبرانی را بگذرانند، یک نیمسال تحصیلی افزوده می‌شود. سنوات مجاز تحصیل افراد مشمول در هر صورت نایستی از ۲/۵ سال تجاوز نماید.

۳- ارائه دروس جبرانی حتی‌الامکان در شروع اولین نیمسال تحصیل انجام می‌پذیرد و در صورتی که دانشجویی پس از شرکت در کلاس در یکی از دروس مذکور نمره قبولی کسب نکند می‌تواند درس مزبور را همزمان با دروس دوره در نیمسال بعد اخذ نماید.

۴- با توجه به این که عناوین دروس جبرانی مربوط به هر رشته طی بخشنامه شماره ۴۱/۱۵۰۹۹۳ مورخ ۸۵/۶/۲۵ ابلاغ شده است لازم است کلیه پذیرفته‌شدگان تعهد نامه «پیوست شماره ۶» را تنظیم و امضاء نمایند تا چنانچه ملزم به گذراندن دروس جبرانی باشند، بدون هیچ اعتراضی نسبت به اخذ و گذراندن آنها اقدام نمایند. توضیح اینکه برابر بخشنامه شماره ۴۱/۱۴۱۱۹۱ مورخ ۸۴/۷/۲۸ و ۴۱/۱۳۳۵۹۳ مورخ ۸۴/۶/۲۷ کلیه دانشجویان با هر نوع دیپلم (اعم از فنی و حرفه‌ای نظام قدیم، فنی و حرفه‌ای یا کاردانش نظام جدید) باید دروس ریاضی، فیزیک، مبانی کامپیوتر و برنامه‌نویسی و زبان خارجه را هر کدام معادل ۲ واحد برابر نیاز و متناسب با رشته تحصیلی دوره کاردانی بگذرانند.

۵- برای شرکت متقاضیان غیر ایرانی در دوره‌های کاردانی شرط معدل الزامی نمی‌باشد.

۶- با توجه به این که مجوز ثبت‌نام دانشجویان غیر ایرانی پس از انجام استعلام صلاحیت عمومی از مراجع ذیصلاح از طریق اداره دانشجویان خارجی به واحدها صادر می‌شود لذا به منظور جلوگیری از حضور دانشجویان غیر ایرانی در اداره کل بین‌الملل دانشگاه کلیه واحدها و مراکز دانشگاهی موظفند

پس از اعلام قبولی داوطلبان غیر ایرانی از سوی مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه، مدارک مورد نیاز ذیل را حداکثر ظرف مدت یک هفته جهت صدور مجوز به اداره کل بین‌الملل دانشگاه ارسال نمایند.

- معرفی‌نامه واحد.

- یک قطعه عکس.

- آخرین مدرک تحصیلی دیپلم به انضمام ریز نمرات یا دیگر مدارک تحصیلی پایه با ریز نمرات.

- تصویر کارت اقامتی یا گذرنامه (آخرین مدرک اقامتی).

- فرم پیوست شماره ۸.

- سند پذیرش آزمون.

- تصویر کارت ملی و صفحات شناسنامه مادر (در صورت داشتن مادر ایرانی).

تذکر مهم: محل‌های دانشگاهی ملزم به رعایت مفاد بخشنامه شماره ۳۳/۵۶۳۱ مورخ ۹۴/۶/۱۸ در خصوص شیوه‌نامه پذیرش و ثبت‌نام اتباع غیر ایرانی می‌باشند.

بخش سوم - شرایط لازم برای ثبت‌نام شدگان مشمول :

برادران ثبت‌نام شده در این دوره از نظر سازمان وظیفه عمومی باید مطابق بخشنامه شماره ۳۴/۱۸۳۱۱۳ مورخ ۹۲/۶/۱۵ دارای یکی از شرایط زیر باشند:

۱- داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (پزشکی، کفالت یا موارد خاص). در صورتی که مشمول قبل از ثبت‌نام در دانشگاه در مراحل رسیدگی به معافیت پزشکی قرار گرفته باشد به شرط آن که واجد شرایط دریافت معافیت دائم باشد می‌تواند با اخذ فرم درخواست معافیت تحصیلی و تأیید موضوع توسط وظیفه عمومی یا دفاتر پلیس + ۱۰ ثبت‌نام و تحصیل نماید. این گونه افراد موظفند کارت معافیت دائم خود را تا قبل از نیمسال دوم به دانشگاه ارائه نمایند.

۲- دارندگان معافیت موقت کفالت بدون بهره‌مندی از معافیت تحصیلی می‌توانند در طول اعتبار آن ثبت‌نام و تحصیل نمایند و در صورت لغو معافیت موقت از معافیت تحصیلی برخوردار خواهند شد و در غیر این صورت در شمول معافیت تحصیلی قرار نمی‌گیرند و مجاز به ادامه تحصیل نیستند.

دارندگان کارت معافیت موقت پزشکی صرفاً با مجوز +۱۰ مجاز به ثبت‌نام و ادامه تحصیل در دانشگاه می‌باشند.

۳- پرسنل شاغل در نیروهای نظامی و انتظامی جمهوری اسلامی ایران، با ارائه گواهی نحوه خدمت و موافقت با

تحصیل فرد در دانشگاه توسط یگان خدمتی مربوطه (پرسنل رسمی سپاه پاسداران انقلاب اسلامی با توجه به بخشنامه شماره ۴۳/۲۷۲۱۰۶ مورخ ۸۷/۸/۱۸ بایستی گواهی مربوطه را از مراجع اشاره شده در بخشنامه در سطح استان محل اشتغال به خدمت ارائه کنند).

افرادی که با استفاده از امریه مشغول خدمت در دستگاه‌ها و سازمان‌ها هستند و همچنین سرباز معلمان بایستی مشابه شاغلین وظیفه از خدمت ترخیص گردند.

متعهدین به خدمت در دستگاه‌ها و سازمان‌های ذیربط (آموزش و پرورش، وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی، کشتیرانی، هواپیمایی و قوه قضائیه) در صورت ارائه گواهی نهاد یا سازمانی که نسبت به آن تعهد دارند مبنی بر موافقت با تحصیل فرد در دانشگاه می‌توانند ثبت‌نام و تحصیل نمایند.

۴- متولدین نیمه اول سال ۱۳۴۵ و قبل از آن نیاز به ارائه مدرک وظیفه عمومی ندارند همچنین متولدین سال‌های ۱۳۴۵ تا ۱۳۵۴ از خدمت وظیفه عمومی معاف می‌باشند لیکن برای ثبت‌نام بایستی کارت معافیت دائم خود را به دانشگاه ارائه دهند.

۵- مشمولان وظیفه عمومی دارای مدرک دیپلم در شاخه‌های فنی و حرفه‌ای یا کاردانش (روزانه یا شبانه بزرگسالان، به جز متفرقه یا داوطلب آزاد) که مشغول خدمت وظیفه عمومی هستند با توجه به قانون جدید وظیفه عمومی اعم از این که با غیبت یا بدون غیبت به خدمت اعزام شده باشند تا پایان خدمت مجاز به ثبت‌نام نیستند لذا نمی‌توانند از خدمت ترخیص گردند.

۶- شاغلین به خدمت وظیفه عمومی دارای مدارک تحصیل اشاره شده در این دستورالعمل مشروط بر آن که خدمت آنان به طور قطع تا ۹۵/۶/۳۱ به اتمام برسد، با ارائه کارت پایان خدمت که حداکثر تاریخ پایان خدمت در آن ۹۵/۶/۳۱ باشد یا با ارائه گواهی از وظیفه عمومی مبنی بر اتمام خدمت وظیفه عمومی تا تاریخ فوق‌الذکر. شاغلین خدمت وظیفه عمومی که خدمتشان به طور قطع تا ۹۵/۱۰/۳۰ به اتمام می‌رسد با ارائه گواهی از وظیفه عمومی یا یگان مربوطه می‌توانند با اخذ مرخصی نیمسال اول ثبت‌نام گردند. این افراد بایستی متعهد گردند چنانچه تاریخ اتمام خدمت آنان در کارت پایان خدمت بعد از تاریخ شروع به تحصیل باشد ثبت‌نام ملغی می‌گردد.

شاغلین خدمت وظیفه عمومی دارای مدرک تحصیلی مندرج در این دستورالعمل که خدمت آنان قطعاً تا شروع نیمسال دوم (اول بهمن ۹۵) به اتمام می‌رسد با ارائه گواهی از واحدهای وظیفه عمومی می‌توانند ثبت‌نام نموده از نیمسال بعد مشغول تحصیل گردند.

۷- دانش‌آموزانی که در خرداد یا تیر ماه ۹۴ فارغ‌التحصیل شده‌اند با دریافت فرم درخواست معافیت تحصیلی و اخذ مجوز از دفاتر پلیس +۱۰ می‌توانند ثبت‌نام نمایند.

- دانش‌آموزانی که قبل از سن مشمولیت (سال تولد +۱۷) دوره دیپلم فنی حرفه‌ای یا کاردانش را در دی ماه سال ۹۴ اخذ نموده باشند و همچنین افرادی که در سن مشمولیت در خرداد ماه سال ۹۴ به صورت حضوری این دوره‌ها را به اتمام رسانده باشند برای ثبت‌نام در شهریور ماه ۹۵ منعی ندارند، مشروط بر این که دفاتر پلیس +۱۰ معافیت تحصیلی موقت ذینفع را صادر نماید.

- متولدین سال‌های ۷۶ و ۷۷ در صورت اخذ مدرک به صورت داوطلب آزاد به شرط عدم غیبت با مجوز دفاتر پلیس +۱۰ واجد شرایط ثبت‌نام و تحصیل می‌باشند.

- دانش‌آموزانی که پس از ترک تحصیل و در مهلت یک ساله معرفی موفق به اخذ دیپلم فنی حرفه‌ای یا کاردانش یا نظری نظام جدید) به صورت داوطلب آزاد شده‌اند به شرط آن که وارد غیبت نشده باشند با مجوز دفاتر پلیس +۱۰ مجاز به ثبت‌نام و تحصیل می‌باشند.

- متولدین سال‌های قبل که دیپلم فنی حرفه‌ای یا کاردانش یا نظری نظام جدید خود را به صورت حضوری حداکثر تا سن ۲۲ سالگی اخذ نموده باشند با مجوز دفاتر پلیس +۱۰ مجاز به ثبت‌نام و تحصیل هستند.

۸- طلاب حوزه‌های علمیه که دارای معافیت تحصیلی حوزه از وظیفه عمومی می‌باشند مادامی که اشتغال به تحصیل آنان از سوی مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه استان محل تحصیل تأیید شود (با ذکر شماره و تاریخ معافیت تحصیلی) می‌توانند بدون درخواست معافیت تحصیلی در دانشگاه تحصیل نمایند و در صورت ابطال معافیت تحصیلی از سوی حوزه علمیه مربوطه مجاز به ادامه تحصیل در دانشگاه نمی‌باشند لذا این افراد بایستی در هر نیمسال گواهی اشتغال به تحصیل در حوزه را به دانشگاه ارائه نمایند.

تذکرات مهم برای مشمولان وظیفه عمومی :

۱- نظر به این که برابر نظر سازمان وظیفه عمومی و هماهنگی های انجام شده به منظور حسن اجرای ثبت نام از مشمولان وظیفه عمومی، اطمینان از تطبیق وضعیت مشمول با ضوابط برای اشتغال به تحصیل در رشته/مقطع قبولی و تسریع در صدور معافیت تحصیلی مشمولان پس از ثبت نام موقت در محل قبولی، مشمول بایستی با در دست داشتن گواهی مربوط که از طرف محل قبولی تنظیم و به وی تسلیم می گردد و درخواست معافیت تحصیلی تلقی می شود سریعاً به دفاتر پلیس + ۱۰ (دفاتر خدمات الکترونیک انتظامی) مراجعه نماید. دفاتر مذکور با کنترل های سیستمی لازم از طریق سامانه جامع وظیفه عمومی در صورتی که مشمول شرایط ادامه تحصیل را در دانشگاه دارا باشد مجوز مربوط صادر تا توسط مشمول به محل قبولی تسلیم شده و ثبت نام قطعی گردد (شماره و تاریخ مجوز صادره توسط دفاتر خدمات الکترونیک به عنوان شماره معافیت تحصیلی می باشد) پس از آن گواهی و مدارک مربوطه توسط وظیفه عمومی شهرستان بررسی و در صورت مطابقت با ضوابط، صدور معافیت تحصیلی را تأیید می نماید. معافیت تحصیلی مشمول توسط سازمان وظیفه عمومی به صورت متمرکز صادر و از طریق پست به واحد/مرکز دانشگاهی ارسال خواهد شد.

۲- دانشجویان مشمول دوره کاردانی نظام جدید بایستی طی مدت ۲/۵ سال دوره تحصیلی را به اتمام برسانند در غیر این صورت به علت اتمام سقف سنوات تحصیلی ضمن جلوگیری از ادامه تحصیل به سازمان وظیفه عمومی معرفی خواهند شد.

۳- با توجه به محدودیت سنوات مجاز تحصیل دانشجویان مشمول از ارائه مرخصی اجباری به این افراد جداً خودداری شده و افرادی که شخصاً درخواست مرخصی می نمایند نیز تذکر جدی داده شود که اخذ مرخصی یا حذف دروس موجب طولانی شدن تحصیل آنان خواهد بود لذا چنانچه موفق نگردند تحصیل را در مدت مجاز (۲/۵ سال) به اتمام برسانند برابر مقررات وظیفه عمومی از تحصیل آنان جلوگیری می شود.

۴- فرم درخواست معافیت تحصیلی ضمیمه بخشنامه شماره ۳۴/۱۸۳۱۱۳ مورخ ۹۲/۶/۱۵ می باشد. فرم مذکور در مورد مشمولان بایستی به طور کامل و با درج اطلاعات دقیق تنظیم و تایپ شده و مشمول موظف است ظرف حداکثر دو هفته از زمان ثبت نام پاسخ دفاتر پلیس + ۱۰ یا وظیفه عمومی

را مبنی بر بلا مانع بودن ثبت نام به محل قبولی ارائه کند. تأکید می شود یک نسخه از فرم مذکور که جهت هر یک از مشمولان تنظیم شده پس از صدور جهت پیگیری در اختیار مسئول مشمولان قرار گیرد و تا وصول مجوز از پلیس + ۱۰ و پس از آن صدور معافیت تحصیلی از سازمان وظیفه عمومی در سوابق دانشجویان بایگانی گردد.

۵- دانشجویان مشمولی که با استفاده از معافیت تحصیلی به دلیل انتقال، تغییر رشته یا تغییر مقطع مجدداً در آزمون شرکت نموده اند مشروط بر این که بیش از یک سال از انصراف آنان سپری نشده باشد با ارائه برگ انصراف از تحصیل در رشته/محل قبلی می توانند فرم درخواست معافیت تحصیلی را دریافت نموده همراه با برگ انصراف از رشته/محل قبلی به دفاتر پلیس + ۱۰ ارائه دهند و مجوز ثبت نام در رشته/شهر جدید را دریافت نمایند به شرط آن که سنوات مجاز تحصیل آنان در رشته/شهر قبلی از حد مجاز نگذشته باشد و دانشجوی اخراجی نباشند.

۶- تبصره ۳ از ماده ۳۴ قانون جدید وظیفه عمومی مصوب ۹۰/۸/۲۲ مجلس شورای اسلامی مقرر می دارد :

متخلفین از اجرای قانون برای بار اول به توبیخ کتبی با درج در پرونده، برای بار دوم علاوه بر توبیخ کتبی به یک ماه انقصال از خدمت و برای بار سوم به دو ماه انقصال از خدمت محکوم می گردند، لذا لازم است در اجرای دقیق مقررات و ثبت نام اولیه مشمولان نهایت دقت به عمل آمده و در موارد ابهام از وظیفه عمومی محل یا دفاتر پلیس + ۱۰ استعلام و برای احراز شرایط ثبت نام مشمول اطمینان حاصل گردد. در هر حال مشمولان غایب یا افرادی که فاقد مجوز از دفاتر پلیس + ۱۰ می باشند مجاز به ثبت نام نیستند.

۷- به کلیه افرادی که فرم درخواست معافیت ارائه می گردد تأکید نمایند سریعاً به دفاتر پلیس + ۱۰ مراجعه تا وضعیت آنان رسیدگی و مجوز اخذ شده را دریافت نموده و بلافاصله به دانشگاه ارائه کنند. بدیهی است عواقب تعلل در این مورد به عهده دانشجو خواهد بود.

۸- در مورد مشمولان وظیفه عمومی که در رشته/محل هایی که احتمالاً با کمبود ثبت نام شده مواجه خواهد شد قبل از قطعیت تشکیل کلاس در نیمسال اول برای

انصراف محسوب شده و ادامه تحصیل وی منتفی تلقی می‌گردد.

۱۰- پذیرفته‌شدگان ملزم به رعایت کامل شئونات اسلامی و مقتضیات محلی، از نظر اخلاق و وضع ظاهری می‌باشند و باید از نظر برخورد با مسئولین و اساتید دانشگاه، نمونه یک دانشجوی متعهد بوده و اسوه برای دانشجویان دیگر دانشگاههای کشور باشند. به ویژه متقاضیان خواهر لازم است با حجاب اسلامی و برابر ضوابط دانشگاه آزاد اسلامی در دانشگاه حضور یابند.

۱۱- آئین‌نامه‌ها و مقررات و بخشنامه‌ها و پیام‌های دانشگاه از طریق آگهی در تابلو اعلانات دانشگاه به اطلاع دانشجویان خواهد رسید. بنابراین دانشجو موظف است به منظور آگاهی از مقررات، بخشنامه‌ها و اطلاعیه‌ها به تابلو اعلانات مراجعه نماید و در هر صورت عدم اطلاع از آنها موجب سلب مسئولیت نخواهد شد.

۱۲- ملاقات حضوری با کلیه مسئولین دانشگاه جهت رفع اشکال و دریافت پاسخ سؤالات فقط در زمانهای پیش‌بینی شده امکان‌پذیر است. بنابراین دانشجویان در صورت نیاز می‌توانند با رعایت سلسله مراتب و برنامه زمانی اعلام شده در تابلوی اعلانات به مسئولین مربوط مراجعه نمایند.

۱۳- کلاس‌های دانشگاه با توجه به امکانات آموزشی محل دانشگاهی ممکن است در هریک از اوقات صبح و عصر (از ساعت ۸ الی ۲۰) تشکیل گردد.

۱۴- نظام آموزشی دانشگاه، سیستم واحدی بوده و طول دوره، تعداد واحدهای درسی، سرفصل‌ها و ریز دروس براساس برنامه‌های مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی ارائه و اجرا می‌شود.

۱۵- مجموع ساعات غیبت موجه و غیرموجه دانشجو در هر درس نباید از $\frac{3}{16}$ جلسات آموزشی آن درس در طول نیمسال تجاوز کند. غیبت بیش از $\frac{3}{16}$ موجب محرومیت دانشجو از شرکت در امتحان پایان آن درس خواهد بود. در صورتی که غیبت دانشجو موجه باشد آن درس حذف و چنانچه غیبت غیر موجه باشد نمره درس صفر منظور می‌گردد.

۱۶- دانشجو می‌تواند با ارائه دلایل موجه و مدارک کافی مورد قبول دانشگاه، طبق ضوابط، در دوره کاردانی حداکثر از دو نیمسال مرخصی تحصیلی استفاده نماید

راهنمای متقاضیان ثبت‌نام در دوره کاردانی پیوسته دانشگاه آزاد اسلامی

با آرزوی توفیق الهی برای کلیه متقاضیان دوره کاردانی پیوسته دانشگاه آزاد اسلامی، توجه متقاضیان ثبت‌نام در این دانشگاه را به نکات مشروح ذیل جلب می‌نماید. شایسته است با توجه به مطالب مندرج در سامانه ثبت‌نام اینترنتی دوره مزبور اقدام به ثبت‌نام نمایند.

۱- در ابتدای هر نیمسال تحصیلی، دانشجویان ملزم به پرداخت شهریه تحصیلی مصوب هیأت امنای دانشگاه می‌باشند و شهریه متعلقه باید از طریق سیستم بانکی به حسابی که محل دانشگاهی اعلام می‌نماید، واریز گردد.

۲- در حال حاضر امکان ارائه تسهیلات رفاهی نظیر خوابگاه و کمک هزینه تحصیلی، در همه محل‌های دانشگاهی وجود ندارد.

۳- انتقال و میهمانی دانشجویان مطابق آئین‌نامه نقل و انتقالات دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی انجام می‌شود.

۴- دانشجو موظف به رعایت مقررات و ضوابط دانشگاه می‌باشد و در صورت تخلف طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

۵- چنانچه دانشجو پس از ثبت‌نام در هر مرحله‌ای از تحصیل اقدام به انصراف نماید موظف است مطابق مقررات و آئین‌نامه مصوب دانشگاه هزینه انصراف را بپردازد.

۶- ثبت‌نام‌شدگان نباید از نظر مقررات خدمت و وظیفه عمومی و سایر قوانین و ضوابط جاری کشور منع قانونی داشته باشند.

۷- ثبت‌نام قطعی مشمولان وظیفه عمومی موقوف به ارائه مجوز دفاتر پلیس + ۱۰ و متعاقب آن صدور معافیت تحصیلی از سوی وظیفه عمومی می‌باشد، لذا چنانچه در هر مرحله‌ای از تحصیل مشخص گردد که مشمول حائز شرایط تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی نیست، ثبت‌نام او منتفی تلقی می‌شود.

۸- لازم است ثبت‌نام‌شدگان دقیقاً مطابق برنامه درسی در تاریخ‌ها و ساعات مقرر که توسط محل دانشگاهی اعلام می‌شود در کلاسهای درس حضور یابند.

۹- عدم مراجعه متقاضی در تاریخ‌های مقرر برای ثبت‌نام و انتخاب برنامه درسی هر نیمسال تحصیلی، به منزله

۲۴- پذیرش متقاضیان دوره کاردانی پیوسته بدون آزمون به صورت قطعی نمی‌باشد و مراحل احراز صلاحیت عمومی برای آنان انجام نشده است، بنابراین چنانچه به هر دلیلی ادامه تحصیل پذیرفته‌شدگان از نظر صلاحیت عمومی، ممنوع اعلام گردد، موضوع از طرف محل دانشگاهی به فرد پذیرش شده ابلاغ و از ادامه تحصیل وی جلوگیری به عمل خواهد آمد و چنانچه دانشجو اعتراضی در این خصوص داشته باشد، لازم است کتباً از طریق قسمت‌های ذیربط سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی اقدام و موضوع را پیگیری نماید.

مشروط بر آنکه دانشجو بتواند در حداکثر مدت مجاز تحصیل، فارغ‌التحصیل شود.

۱۷- صدور مرخصی تحصیلی فقط با تقاضای کتبی دانشجو یا یکی از بستگان درجه یک وی که در اولین فرصت به محل دانشگاهی تسلیم می‌شود قابل بررسی است.

۱۸- سنوات مجاز تحصیل در دوره کاردانی ۲ سال و برای افراد غیر مشمول تا ۳ سال قابل افزایش است. سنوات مجاز تحصیل برای افراد مشمول حداکثر ۲/۵ سال می‌باشد و چنانچه مشمولان وظیفه عمومی نتوانند دروس دوره را در این مدت به اتمام برسانند و با موافقت وظیفه عمومی در مدت بیشتری فارغ‌التحصیل گردند مجاز به ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر قبل از اتمام خدمت وظیفه عمومی نخواهند بود.

۱۹- چنانچه دانشجو در طول تحصیل از انجام تعهدات خود نسبت به دانشگاه خودداری نماید و یا انجام آن را به تعویق اندازد، برابر ضوابط با وی رفتار خواهد شد.

۲۰- چنانچه در هر مرحله‌ای از ثبت‌نام یا حین تحصیل مشخص گردد که دانشجو فاقد یکی از شرایط لازم بوده و یا در تکمیل فرمهای ارائه شده مطالبی خلاف واقع قید نموده باشد، مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه با خاطی رفتار خواهد شد.

۲۱- دانشجویان موظفند در طول تحصیل در جلسات توجیهی که از طرف محل دانشگاهی تشکیل می‌گردد شرکت نمایند.

۲۲- تحصیل هم‌زمان در دو دانشگاه اعم از دولتی و غیر دولتی و از جمله دانشگاه آزاد اسلامی، پیام‌نور یا جامع علمی کاربردی، ممنوع است و با افراد خاطی برابر مقررات رفتار خواهد شد. همچنین تحصیل هم‌زمان با خدمت وظیفه عمومی ممنوع است.

۲۳- نگهداری و حفاظت از کارت دانشجویی یکی از وظایف حساس دانشجو بوده و مفقود شدن آن برای دانشگاه و دانشجو مشکلات فراوانی فراهم می‌نماید، به ویژه کارت دانشجویی دانشجویان برادر که طبق دستورالعمل سازمان وظیفه عمومی، کارت معافیت تحصیلی آنان محسوب می‌شود.

فرم درخواست ثبت نام متقاضیان دوره کاردانی پیوسته دانشگاه آزاد اسلامی

اطلاعات زیر را مطابق شناسنامه و سایر مدارک معتبر به طور دقیق و خوانا تکمیل نمایید.

الف - مشخصات شناسنامه‌ای دانشجو:

- ۱- نام: ۲- نام خانوادگی: ۳- نام پدر: ۴- شماره شناسنامه: ۵- کد ملی:
- ۶- محل صدور شناسنامه: حوزه شهر: استان: ۷- محل تولد: (شهر یا روستا)
- ۸- تاریخ تولد / / ۱۳ ۹- تاریخ صدور / / ۱۳ ۱۰- جنس زن مرد ۱۱- تابعیت
- ۱۲- دین اسلام شیعه سنی مسیحی کلیمی زرتشتی

ب - سوابق تحصیلی دانشجو بر اساس آخرین مدرک تحصیلی:

- سوم دبیرستان نظام جدید فارغ التحصیل هنرستانی نظام قدیم در رشته: که از دبیرستان: شهرستان:
- استان: در سال فارغ التحصیل شده‌ام. هنرستان

ج - وضعیت شغلی دانشجو: (۱- شاغل ۲- فاقد شغل)

در صورت شاغل بودن:

- ۱- نوع سازمان: دولتی وابسته به دولت نهادهای انقلاب اسلامی عمومی و عام‌المنفعه خصوصی آزاد
- ۲- نوع استخدام: رسمی پیمانی آزمایشی روزمزد خرید خدمت طبق مقررات قانون وزارت کار قراردادی مدت قرارداد
- ۳- وضعیت فعلی اشتغال: شاغل بازنشسته آماده به خدمت انفصال از خدمت مرخصی برای تحصیل مشغول تحصیل
- ۴- پست سازمانی: میزان حقوق ماهیانه: نام و نام خانوادگی مسئول مستقیم:

د - نام، آدرس و شماره تلفن محل کار:

د - مشخصات والدین دانشجو:

- ۱- پدر: (نام و نام خانوادگی): شغل: نشانی و تلفن محل کار: ()
- ۲- مادر: (نام و نام خانوادگی): شغل: نشانی و تلفن محل کار: ()
- نشانی و تلفن محل سکونت والدین:

ه - مشخصات همسر دانشجو:

- نام و نام خانوادگی: نام پدر: شماره شناسنامه:
- نشانی و تلفن محل کار همسر:
- نشانی و تلفن محل سکونت همسر دانشجو:

و - وضعیت خدمت و وظیفه (مخصوص برادران)

- دارای کارت پایان خدمت ، دارای معافیت دائم (پزشکی کفالت خرید خدمت)، دارای معافیت موقت (پزشکی کفالت که موعده آن پایان پذیرفته است، دارای معافیت تحصیلی از هنرستان: ، دارای دفترچه آماده به خدمت که در تاریخ / / ۱۳ اعزام می‌شوم ، در حین خدمت هستم که در تاریخ / / ۱۳ پایان می‌پذیرد .

- لطفاً سوابق تحصیلی دوره متوسطه خود را در جدول زیر بنویسید.

نام مؤسسه آموزشی	سالهای تحصیلی		معدل	مقطع و رشته تحصیلی	آدرس و تلفن مؤسسه آموزشی
	تا	از			

ضمن تأیید مطالب فوق، درخواست ثبت نام در رشته

را دارم.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضاء و اثر انگشت:

مرکز مشاوره و راهنمایی دانشگاه به منظور شناخت استعداد، توانایی و علائق پذیرفته‌شدگان و کمک به شکوفا نمودن آنها و همچنین بررسی مسائل و مشکلات در زمینه‌های مختلف عاطفی، شناختی، شخصیتی، اجتماعی، تحصیلی، حرفه‌ای، خانوادگی و اقتصادی اقداماتی را به اجرا گذارده و سعی دارد با ارائه خدمات مشاوره‌ای، درمانی و اجرای طرح بهداشت روانی در محیط دانشگاه، فضای مناسبی برای تحصیل دانشجویان فراهم نماید. لذا به منظور شناخت مسائل و مشکلات شما لازم است با تکمیل این پرسشنامه، که محتویات آن کاملاً به صورت محرمانه محفوظ می‌ماند، در این امر مهم و حیاتی، مرکز مشاوره و راهنمایی دانشگاه را یاری فرمایید.

مشخصات فردی:

نام: نام خانوادگی: تاریخ تولد: شماره شناسنامه:
 کدملی: محل تولد: شغل: جنس: مرد زن
 وضعیت تأهل: مجرد متأهل تعداد اعضای خانواده:
 محل سکونت فعلی:
 محل اقامت دائم: نوع محل اقامت: استیجاری ملکی
 شماره تلفن تماس ضروری: شماره تلفن منزل: محل اخذ آخرین مدرک تحصیلی:
 آخرین مدرک تحصیلی: نام محل تحصیلی قبلی: نام و محل واحد دانشگاهی:

مشخصات خانوادگی:

نسبت	نام	سن	تحصیلات	شغل	محل اقامت	وضعیت جسمانی	وضعیت روانی
پدر							
مادر							
برادران به ترتیب سن							
۱-							
۲-							
۳-							
خواهران به ترتیب سن							
۱-							
۲-							
۳-							

چگونگی وضعیت تحصیلی:

الف - آیا قبلاً در آزمون دانشگاه آزاد اسلامی یا دانشگاه‌های دولتی شرکت کرده‌اید؟ بلی خیر در صورت مثبت بودن پاسخ چنانچه در آزمون مذکور پذیرفته شده‌اید، علت عدم اشتغال به تحصیل خود را مشخص نمایید. عدم علاقه به رشته تحصیلی مشکلات اقتصادی مشکلات خانوادگی مشکلات دیگر

ب - آیا به رشته تحصیلی که پذیرفته شده‌اید علاقه دارید؟ بلی خیر

آیا رشته تحصیلی فعلی شما با شغل مورد علاقه‌تان تناسب دارد؟ بلی خیر

ج - آیا تاکنون در موارد زیر با مسأله یا مشکلی مواجه بوده‌اید؟ بلی خیر در صورت وجود مشکل نوع آن را مشخص کنید.

مشکلات تحصیلی مشکلات خانوادگی مشکلات اقتصادی مشکلات اجتماعی

علت را توضیح دهید؟

د - آیا تاکنون به بیماری یا ناراحتی‌های زیر دچار شده‌اید؟

بیماری‌های جسمانی بلی خیر معلولیت جسمانی بلی خیر ، ناراحتی عصبی و روانی بلی خیر لطفاً با توجه به جواب توضیح

دهید.

هـ - آیا سابقه ناراحتی عصبی، روانی در میان اعضای خانواده یا نزدیکان شما وجود دارد؟ بلی خیر در صورت وجود ناراحتی نوع آن و

نسبت خودتان را با شخص مبتلا ذکر کنید.

و - آیا تاکنون حادثه یا اتفاق ناگواری مثل تصادف، زلزله، آتش‌سوزی و یا پی‌آمدهای جنگی را تجربه کرده‌اید؟ بلی خیر در صورت

تجربه داشتن نوع آن را ذکر کنید.

ز - آیا خاطره ناخوشایند یا مشکلی در ذهن شما وجود دارد که وقتی به آن فکر می‌کنید شما را آزار می‌دهد؟ بلی خیر این خاطره‌ها

مربوط به کدامیک از مشکلات زیر می‌باشد. مشکلات عاطفی مشکلات اقتصادی مشکلات خانوادگی مشکلات تحصیلی

مشکلات دیگر لطفاً نوع آن را ذکر کنید.

ح - آیا در حال حاضر شما با والدین خود در یک جا زندگی می‌کنید؟ بلی خیر در صورتیکه جواب منفی است توضیح فرمائید با چه

اشخاصی بسر می‌برید.

ط - آیا تاکنون اختلافی بین اعضای خانواده به ویژه والدین شما رخ داده است؟ بلی خیر در صورتی که جواب مثبت است نوع اختلاف

را بیان فرمائید.

ی - علائق، توانایی و دیگر مواردی را که لازم می‌دانید به اختصار بنویسید.

نظریه مشاوره (روانشناسی)

تاریخ:

امضاء دانشجو:

« باسمه تعالی »

اینجانب به شناسنامه شماره
 کد ملی صادره از متولد سال
 فرزند که در دوره کاردانی پیوسته سال نیمسال در
 رشته دانشگاه آزاد اسلامی واحد ثبت نام شده ام،
 مشخصات شناسنامه ای درج شده در سند پذیرش رشته فوق با مشخصات مندرج در شناسنامه ام مغایرت دارد تقاضا
 دارم اجازه داده شود به صورت مشروط مراحل ثبت نام را طی نموده، قطعیت ثبت نام اینجانب موقوف به بررسی
 موضوع و اظهار نظر نهایی معاونت سنجش و پذیرش دانشگاه باشد و متعهد می گردم در بررسی موضوع از نظرات
 دانشگاه تبعیت نموده و هر زمان که مشخص گردید شرایط لازم را دارا نیستم قبولی اینجانب منتفی تلقی شده،
 هیچ گونه اعتراضی در این مورد نداشته و همچنین درخواست استرداد وجوه پرداختی را ننمایم .

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

« باسمه تعالی »

فرم تعهدنامه مربوط به اخذ دروس

دانشگاه آزاد اسلامی محل

اینجانب

به شماره شناسنامه

کد ملی

صادره از

متولد

فرزند

ثبت نام شده در

رشته

دوره کاردانی پیوسته سال

، بدینوسیله متعهد می گردم دروس جبرانی

را برابر جدول دروسی که از محل دانشگاهی تحویل گرفته ام، با رعایت کلیه مقررات آموزشی، در نیمسال های تحصیلی

انتخاب نموده و بگذرانم. بدیهی است چنانچه در انتخاب دروس مرتکب خطا یا اشتباهی شوم که باعث اخذ درسی بدون

رعایت پیشنهاد گردد، درس وابسته را حذف و آن را مجدداً با رعایت مقررات بگذرانم . /

نام و نام خانوادگی :

تاریخ :

امضاء :

« بسمه تعالی »

فرم تقاضای معادل‌سازی ثبت‌نام شدگان

داوطلبانی که قبلاً درس یا دروسی را در مراکز معتبر دانشگاهی گذرانده و خواستار معادل‌سازی دروس گذرانده می‌باشند لازم است در صورت پذیرش، فرم زیر را تکمیل و به همراه ریز نمرات تأیید شده در روز ثبت‌نام به واحد / مرکز دانشگاهی یا آموزشکده سما که در آن پذیرفته شده‌اند تحویل نمایند.

به شماره شناسنامه

فرزند

اینجانب آقای / خانم

و از طریق :

در سال

کد ملی

<input type="checkbox"/>	طرح فراگیر	<input type="checkbox"/>	آزمون سراسری
<input type="checkbox"/>	آزمون داخلی	<input type="checkbox"/>	آموزش معلمان
<input type="checkbox"/>	بورسیه بدون آزمون مؤسسات	<input type="checkbox"/>	آموزش ضمن خدمت

پذیرفته شده‌ام و

دانشگاه / مؤسسه

در رشته

رسیده است

تقاضای معادل‌سازی دروس گذرانده شده ضمیمه که به تأیید دانشگاه / مؤسسه

دارم.

امضاء :

تاریخ :

نام و نام خانوادگی پذیرفته شده :

« بسمه تعالی »

فرم مشخصات داوطلبین افغانی و عراقی و سایر اتباع غیر ایرانی شرکت کننده در

دانشگاه آزاد اسلامی

سال

دوره

مشخصات فردی								
جنسیت:			نام پدر:			نام جد:		
محل تولد:			تاریخ تولد:					
وضعیت تأهل: هرگز ازدواج نکرده <input type="checkbox"/> جدا شده <input type="checkbox"/> بیوه <input type="checkbox"/> متأهل با همسر <input type="checkbox"/> متأهل دور از همسر <input type="checkbox"/>								
شغل								
نوع شغل: سازمان محل کار/کارفرما:								
نشانی								
نشانی محل کار در ایران: شهر			خیابان:			تلفن:		
نشانی کامل و دقیق منزل در ایران: شهر			خیابان:			کوچه: پلاک: تلفن: کدپستی:		
مشخصات اعضا خانوار با افراد تحت تکفل								
نسبت	نام	نام خانوادگی	نام پدر	نام جد	نوع مدرک شناسایی یا اقامتی	شماره مدرک شناسایی یا اقامتی	شغل	نسبت
مشخصات تحصیلی داوطلب								
دارنده دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه <input type="checkbox"/> دارنده دیپلم نظام قدیم آموزش متوسطه <input type="checkbox"/>								
نوع دیپلم:			رشته تحصیلی:			معدل کتبی دیپلم:		
نوع مدرک پیش دانشگاهی:			محل دوره پیش دانشگاهی:			محل اخذ مدرک پیش دانشگاهی:		
تاریخ اخذ دیپلم:			محل اخذ دیپلم:			تاریخ اخذ مدرک پیش دانشگاهی:		
مقطع تحصیلی								
کاردرانی: <input type="checkbox"/>			کارشناسی: <input type="checkbox"/>			کارشناسی ارشد ناپوسته: <input type="checkbox"/>		
مشخصات مدرک اقامتی یا شناسایی								
گذرنامه: <input type="checkbox"/>			دفترچه پناهندگی: <input type="checkbox"/>			کارت هويت ویژه اتباع خارجی: <input type="checkbox"/>		
برگ تردد خروجی مدت دار: <input type="checkbox"/>			شماره مدرک اقامتی:					
محل صدور:			تاریخ صدور:			تاریخ انقضاء اقامت:		
چنانچه داوطلب دارای مادر ایرانی می باشد لطفاً مشخصات ایشان را (مشخصات مادر) در این قسمت بنویسید.								
نام:			نام خانوادگی:			نام پدر:		
شماره شناسنامه:			شماره کارت ملی:			محل صدور:		
نوع ازدواج: رسمی <input type="checkbox"/> غیر رسمی <input type="checkbox"/>			تاریخ تولد:					
تلفن ضروری								
نشانی و یا شماره تلفنی که بتوان در مواقع ضروری با جنابعالی تماس بگیریم.								
یادآوری و تعهدنامه								
مطالب مندرج در این فرم را به طور کامل تکمیل و صحت و درستی آن را تأیید نموده و تعهد می نمایم ضمن رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، در صورت اثبات خلاف و کتمان حقایق ضمنی کان لم یکن شدن پذیرش اینجانب در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران تحت پیگرد قانونی قرار گرفته و به تصمیمات متخذه از سوی مراکز آموزش عالی اعتراضی نخواهم داشت.								
تاریخ:								
نام و نام خانوادگی داوطلب:								
امضاء و اثر انگشت:								

« باسمه تعالی »

فرم درخواست تعهدنامه دانشجویانی که کلاس آنها در واحد تشکیل نمی‌شود

اینجانب : به شماره شناسنامه : متولد سال :
 صادره از : فرزند : که در سال : نیمسال :
 دوره : رشته : دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز / آموزشگاه:

ثبت نام شده‌ام، با توجه به اینکه تعداد پذیرفته شدگان رشته مزبور براساس نظر محل دانشگاهی به حدنصاب تشکیل کلاس نرسیده است لذا بدینوسیله با آگاهی کامل، سه واحد یا مرکز دانشگاهی را به ترتیب اولویت برای ادامه تحصیل به شرح ذیل اعلام می‌نمایم تا **دیرخانه هیأت امنای استان** مربوطه با توجه به امکانات موجود یکی از سه واحد یا مرکز یا آموزشگاه فنی و حرفه ای سما مذکور یا هر محل دانشگاهی دیگر را که صلاح می‌داند برای ادامه تحصیل اینجانب تعیین نماید و در این صورت حق هیچ گونه اعتراضی نخواهم داشت .
 واحدها یا مراکز انتخابی به ترتیب اولویت به شرح زیر :

- ۱- دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز / آموزشگاه سما
- ۲- دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز / آموزشگاه سما
- ۳- دانشگاه آزاد اسلامی واحد / مرکز / آموزشگاه سما

نشانی کامل منزل و تلفن :
 نشانی کامل محل کار و تلفن :
 شماره تلفن برای ارسال پیام فوری :

نام و نام خانوادگی : تاریخ : امضاء :

سند پذیرش (احراز هویت) متقاضی به پیوست این فرم می‌باشد.

معاونت آموزشی یا مدیر آموزش دانشگاه آزاد اسلامی واحد/مرکز/آموزشگاه سما :

نام و نام خانوادگی :

سمت :

امضاء :

تاریخ :

بدون مهر آموزش واحد/مرکز/آموزشگاه سما فاقد اعتبار می‌باشد.

« بسمه تعالی »

دانشگاه آزاد اسلامی واحد/ مرکز/ آموزشکده سما

اینجانب	به شماره شناسنامه	متولد سال
صادره از	فرزند	که در سال
دوره	رشته	دانشگاه آزاد

اسلامی واحد/مرکز/آموزشکده سما پذیرفته شده‌ام، با مطالعه و آگاهی کامل از نکات مندرج در فرم پیوست شماره (۱) شامل خلاصه مقررات و ضوابط آموزشی، اجتماعی و اخلاقی دانشگاه آزاد اسلامی، بدینوسیله متعهد می‌شوم کلیه مقررات و آئین‌نامه‌های دانشگاه را رعایت نموده و هر زمان از نظر آموزشی، انضباطی و به ویژه از نظر دفتر گزینش صلاحیت‌های عمومی سازمان مرکزی دانشگاه منعی برای ادامه تحصیل اینجانب اعلام گردد، از حضور در محل دانشگاهی خودداری نموده و چنانچه در اینمورد اعتراضی داشته باشم، کتباً از طریق قسمت‌های ذیربط دانشگاه موضوع را پیگیری نمایم.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

« بسمه تعالی »

بدینوسیله اینجانب
صادر از
فرزند
به شماره شناسنامه
متولد سال
پذیرفته شده در آزمون
دانشگاه
سال
واحد
آزاد اسلامی متعهد می‌شوم کلیه مقررات و آئین‌نامه‌های آموزشی و انضباطی دانشگاه و نظام مقدس ج.ا.ا را رعایت نموده و در صورت عدم تأیید صلاحیت عمومی اینجانب جهت ادامه تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی از حضور در محل دانشگاهی خودداری نموده و حق هرگونه شکایت در خصوص ادامه تحصیل و استرداد مبالغ واریزی (شهریه) و ضرر و زیان ناشی از آن را از خود سلب و عواقب ناشی از آن را به عهده می‌گیرم./

نام و نام خانوادگی :

تاریخ :

امضاء :